|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proceso de Negocio: Venta de productos alimenticios** | | | | | | |
| Objetivo | | | Vender productos alimenticios de primera calidad a los clientes, proveyendo un cómodo lugar para el consumo de los mismos, en interior y exterior. | | | |
| Cliente del Proceso | | | Estudiantes, equipo docente, no docente, directivos y visitantes de la UTN FRVM que deseen comprar productos alimenticios. | | | |
| Producto del Proceso | | | Entrega de productos alimenticios solicitados por el cliente + factura. | | | |
| Proveedores del Proceso e insumos que brinda cada uno | | | Proveedor | Insumo | | |
| Proceso de reabastecimiento | Materia prima y productos varios | | |
| Proceso de verificación de calidad | Mercadería en buenas condiciones | | |
| Proceso de definición de precios y formas de pago | Listado de precios y formas de pago | | |
| Proceso de mantenimiento de local | Local en buenas condiciones | | |
| Proceso de mantenimiento de equipos | Equipos en condiciones óptimas para operar | | |
| Proceso de pago de insumos | Energía eléctrica y gas natural necesarios para operar los equipos del local | | |
| Proceso de Elaboración de productos | Productos elaborados listos para la venta: pizzas, empanadas, sándwiches | | |
| Recursos del Proceso | | | Humanos | Materiales | | |
| Cantineros  Proveedor | Papelería.  Mostrador.  Cafetera.  Trituradora.  Tostadora.  Microondas.  Calculadora.  Horno.  Licuadora.  Productos de limpieza. | | |
| Formulario, registro e información del proceso | | | Formularios | Registros | | información |
| Factura | Datos del cliente (*pedidos*) | | Listado de precios |
| Reglas de Negocio | | | La cantina estará abierta por la tarde y noche (*en el horario de la universidad*) los días de semana, y abierta por la mañana los sábados.  No se crearán ciertos productos elaborados sin previa reserva.  Las minutas solo se elaboran desde las 12hs hasta las 14hs.  Se deberán devolver los productos retornables.  Al vender alimentos, se ofrecerán condimentos extra.  Al vender bebidas frías, se ofrecerá sorbete.  En la compra de café se entregará un vaso descartable para consumición fuera del local.  Para comprar un producto, el cliente podrá abonar en efectivo, transferencia mediante CBU/CVU o tarjeta de débito.  Tras efectuarse la venta, se entregará al cliente la factura correspondiente. | | | |
| Restricciones | | | Reglamentaciones fiscales establecidas para la facturación vigentes en AFIP.  Se debe cumplir con la ley 18.284 (constituye un reglamento técnico que establece las disposiciones higiénico-sanitarias, bromatológicas y de identificación comercial que deben cumplir las personas físicas o jurídicas, los establecimientos y los productos). | | | |
| Listado de actividades | | | Ver flujo de actividades con notación BPMN 2.0 | | | |
| Observaciones | | | - | | | |
| **Historia de Cambios** | | | | | | |
| Versión | Fecha | Descripción del cambio | | | Autor/res | |
| 0.1 | 01/05/23 | Creación de plantilla. | | | Grupo “B” | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | | |  | |

